

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №1»  
Протокол №9 от 12.04.2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №1»  
А.А.Пригода  
Приказ №50 - Д от 17.04.2024г.

**Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №1» на 31.12.2023 года**

**Аналитическая часть**

**I. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1»
Руководитель	Пригода Андрей Александрович
Адрес организации	427628, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Сибирская, д.19
Телефон, факс	8 (34141) 7-36-82
Адрес электронной почты	school1-glazov@yandex.ru
Учредитель	Управление образования Администрации города Глазова
Дата создания	1952г.
Лицензия	От 02.11.2016г. №1566, серия 18 Л 01 №0001539
Свидетельство о государственной аккредитации	От 23.12.2013г. №73, серия 18 А 01 №0000566

Основным видом деятельности МБОУ «СОШ №1» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

## II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

<i>Наименование органа</i>	<i>Функции</i>
Директор	<ol style="list-style-type: none"><li>1) осуществляет общее руководство Учреждением;</li><li>2) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу Учреждения;</li><li>3) обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований в Учреждении;</li><li>4) определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых оно создано, стратегию, цели и задачи развития Учреждения;</li><li>5) принимает решения о программном планировании работы Учреждения, участии Учреждения в различных программах и проектах;</li><li>6) обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении;</li><li>7) организует формирование контингента обучающихся, принимает окончательное решение о зачислении в Учреждение и отчислении обучающихся;</li><li>8) обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;</li><li>9) обеспечивает контроль совместно со своими заместителями по учебно-воспитательной работе за деятельностью педагогов и воспитателей, в том числе путем посещения уроков и других видов учебных занятий, и воспитательных мероприятий;</li><li>10) обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, принимает меры по обеспечению правил по охране труда и пожарной безопасности;</li><li>11) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;</li><li>12) организует материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;</li><li>13) представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности;</li><li>14) обеспечивает выполнение муниципального задания Учредителя в полном объеме;</li><li>15) издает приказы обязательные к исполнению работниками Учреждения;</li></ol>

	<p>16) совершает сделки, выдает доверенности;</p> <p>17) открывает лицевой счет в финансовом органе муниципального образования «Город Глазов»;</p> <p>18) разрабатывает и утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;</p> <p>19) осуществляет подбор и расстановку кадров и обслуживающего персонала, прием на работу сотрудников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, поощряет работников, налагает на них взыскания, утверждает их должностные обязанности;</p> <p>20) обеспечивает ведение бухгалтерской, статистической и иной, предусмотренной законодательством, отчетности;</p> <p>21) обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представления его на утверждение учредителю;</p> <p>22) обеспечивает составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его на утверждение учредителю;</p> <p>23) В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, распоряжается имуществом Учреждения;</p> <p>24) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;</p> <p>25) обеспечивает выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;</p> <p>26) обеспечивает в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных законодательством;</p> <p>27) обеспечивает защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу, своевременную передачу их на хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;</p> <p>28) утверждает локальные правовые акты, регламентирующие деятельность Учреждения;</p> <p>29) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации иными правовыми актами, настоящим уставом и заключенным трудовым договором.</p>
Общее собрание работников	<p>1) рассмотрение основных направлений деятельности Учреждения;</p> <p>2) согласование отчетного доклада директора Учреждения о работе в истекшем году;</p> <p>3) принятие коллективного договора;</p> <p>4) принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся;</p> <p>5) согласование локального акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;</p> <p>6) выдвижение полномочных представителей и (или) образование представительского органа работников Учреждения – для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроль за его выполнением.</p>
Педагогический совет	<p>1) принятие плана (планов) учебной работы Учреждения на год;</p> <p>2) принятие образовательных программ, реализуемых Учреждением;</p>

	<p>3) принятие перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в Учреждении;</p> <p>4) принятие списка учебников, используемых Учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;</p> <p>5) принятие локальных нормативных актов;</p> <p>6) согласование локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;</p> <p>7) подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;</p> <p>8) принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;</p> <p>9) принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;</p> <p>10) принятие решения об отчислении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;</p> <p>11) принятие решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Учреждения;</p> <p>12) заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета Учреждения;</p> <p>13) рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;</p> <p>14) утверждение характеристики работников, представленных к награждению.</p>
<p>Совет Учреждения</p>	<p>1) согласование Правил внутреннего распорядка обучающихся;</p> <p>2) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;</p> <p>3) контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательном учреждении;</p> <p>4) согласование Режимы занятий обучающихся;</p> <p>5) принятие Порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся;</p> <p>6) принятие Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;</p> <p>7) согласование локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Учреждении;</p> <p>8) согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;</p>

	<p>9) согласование Порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;</p> <p>10) принятие Порядка посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным(и) планом (планами) Учреждения;</p> <p>11) принятие порядка и оснований снижения стоимости платных образовательных услуг;</p> <p>12) принятие Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Учреждения;</p> <p>13) принятие локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;</p> <p>14) принятие Порядка бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Учреждения;</p> <p>15) принятие условий приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами;</p> <p>16) согласование введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;</p> <p>17) согласование Порядка и размера материальной поддержки обучающихся;</p> <p>18) согласование иных локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;</p> <p>19) участие в подготовке и утверждение публичного (ежегодного) доклада Учреждения;</p> <p>20) содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;</p> <p>21) контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению;</p> <p>22) внесение руководителю Учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);</p> <p>выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;</p> <p>создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся и воспитанников;</p> <p>организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;</p> <p>мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;</p> <p>развития воспитательной работы в Учреждении.</p>
<p>Попечительский совет</p>	<p>1) привлечение средств пожертвований на уставную деятельность Учреждения;</p> <p>2) осуществление контроля за целевым использованием привлеченных пожертвований;</p> <p>3) согласование с Директором Учреждения основные направления своей работы;</p> <p>4) содействие организации деятельности Учреждения путем консультирования работников Учреждения, информационной поддержки</p>

	проводимых Учреждением мероприятий, содействия защите прав и интересов Учреждения другими способами.
--	--

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных объединения:

- гуманитарного цикла;
- естественно-математического;
- объединение педагогов начального образования.

и школьное методическое объединение классных руководителей.

### **III. Оценка образовательной деятельности**

**Образовательная деятельность организуется** в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО и ФОП НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО, ФОП ОО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок

освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО, ФОП СОО).

- Форма обучения: очная.
- Язык обучения: русский.

#### **Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году**

<b>Название образовательной программы</b>	<b>Численность обучающихся</b>
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	225
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	254
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897	20
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	13

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 512 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слабовидящих обучающихся (вариант 4.1); адаптивная основная общеобразовательная программа основного общего образования для учащихся с нарушением опорно – двигательного аппарата (вариант 6.1.), адаптивная основная общеобразовательная программа основного общего образования для учащихся с задержкой психического развития (вариант 7.1.).
- дополнительные общеразвивающие программы.

#### **Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП**

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного

и среднего общего образования. МБОУ «СОШ № 1» разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП. Также школа вынесла на общественное обсуждение перевод всех обучающихся на уровне начального общего и обучающихся 7-х классов на уровне основного общего образования на обновленные ФГОС и получило одобрение у 96 процентов участников обсуждения.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке ОО к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «СОШ № 1» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 31.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

В марте 2023 года МБОУ «СОШ № 1» приняла решение о переходе на обучение в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО 3–4-х классов и 7-х классов в соответствии с планом-графиком Минпросвещения (письме от 15.02.2022 № АЗ-113/03).

Решение было принято педагогическим советом по следующим основаниям:

- наличие соответствующих условий;
- согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 3–4-х и 7-х классов.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС во всех параллелях начального общего образования и в 5-7-х классах на уровне ООО.

С 1 сентября 2023 года школа реализует 5 основных общеобразовательных программ, разработанных в соответствии с ФОП уровня образования:

Для 1-2 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 3-4 классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Для 5-7 классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Для 8-9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;



Для 10-11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

### **Применение ЭОР и ЦОР**

В 2023 году была организована работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Педагоги изучили функциональные возможности платформы.

МБОУ «СОШ № 1» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2023 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738). В ходе посещения уроков осуществлялся контроль использования ЭОР.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).
2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

### **Профили обучения**

В 2022/23 году для обучающихся 10-х класса был сформирован универсальный профиль. В 2023 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования был сформирован социально – экономический профиль. Таким образом, в 2023/24 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

### **Профили и предметы на углубленном уровне**

<b>Профиль</b>	<b>Профильные предметы</b>	<b>Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2022/23 учебном году</b>	<b>Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году</b>
Универсальный	Математика, физика	20	-

Социально - экономический	Математика, обществознание	-	14
------------------------------	-------------------------------	---	----

### **Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

- слабовидящие обучающиеся – 1;
- с нарушением опорно – двигательного аппарата – 2;
- с задержкой психического развития – 3.

Школа реализует следующие АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слабовидящих обучающихся (вариант 4.1);
- адаптивная основная общеобразовательная программа основного общего образования для учащихся с нарушением опорно – двигательного аппарата (вариант 6.1.),
- адаптивная основная общеобразовательная программа основного общего образования для учащихся с задержкой психического развития (вариант 7.1.).

АООП разработана в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО, ФГОС ООО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог. Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-логопедической работы. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся, изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

### **Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте ОО.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, экскурсии, книжный клуб, социальные пробы, мастерские.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Направления деятельности	Курс	Форма организации	1А	1Б	всего	2А	2Б	2В	Всего	3А	3Б	3В	Всего	4А	4Б	4В	Всего	2-4 классы
За счет бюджета ОО																		
<b>Спортивно-оздоровительная деятельность</b>	Подвижные игры (ГПД)	физкультурно-оздоровительные игры	1	1	2													2
	Разговор о правильном питании (ГПД)	беседа, тематический классный час	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5	3,5	1	1	1	3	0,5	0,5	0,5	1,5	9
<b>Коммуникативная деятельность</b>	Читаем вместе (ГПД)	книжный клуб	1	1	2													2
	Юный пешеход (ГПД)	тематическая беседа	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5	1,5									2,5
<b>Внеурочные занятия патриотической, нравственной и экологической тематики</b>	Разговор о важном (кл.ч.)	тематический классный час	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	11
<b>"Учение с увлечением"</b>	Основы предпринимательства (ГПД)	социальные пробы	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	11
<b>Проектно - исследовательская деятельность</b>	Первые шаги в науку (ГПД)	исследовательские проекты												1	1	1	3	3
<b>Интеллектуальные марафоны</b>	Функциональная грамотность (ГПД)	мастерская	1	1	2	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	11
<b>Макс. объем нагрузки</b>			<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>	<b>13,5</b>	<b>49,5</b>



	Кругозор (кл.ч.)	экскурсии, беседы	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	3
Внеурочная деятельность, направленная на организационное обеспечение учебной деятельности	Уроки нравственности (ГПД)	беседы, дискуссии, деловые игры				1	1	1								3
	Еженедельная организационная линейка	общешкльное собрание	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	6
Внеурочная деятельность по формированию функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой)	Основы функциональной грамотности (кл.ч.)	беседы, дискуссии, деловые игры	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Макс. объем нагрузки			4,75	4,75	4,75	6,5	6,5	6,5	5,5	5,5	6	6	6	6	6	68,75

Внеурочная деятельность 10 - 11 класс

Направления деятельности	Курс	Формы организации	10А	11А	Всего
<b>Инвариантный компонент</b>					
<b>Спортивно-оздоровительное</b>	"Движение Вверх"	школьный спортивный клуб	1	1	2
<b>Духовно - нравственное</b>	"Разговоры о важном" (кл.ч.)	беседа	1	1	2
<b>Социальное</b>	Россия - мои горизонты (кл.ч.)	профориентационные практики	1	1	2
<b>Вариативный компонент</b>					
<b>Социальное</b>	Цикл экскурсий "Социально-экономические сферы г.Глазова" (кл.ч.)	экскурсии	0,25	0,25	0,5
	Мир профессий (кл.ч.)	социальные практики, профессиональные пробы, посещение дней открытых дверей	0,25	0,25	0,5
	Школа волонтера(кл.ч.)	социальные активности	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Общеинтеллектуальное</b>	Познание путь, а не цель (НОУ)	конференции, очные и заочные конкурсы и олимпиады	1	1	2
<b>Макс. объем нагрузки</b>			<b>5,5</b>	<b>5,5</b>	<b>11</b>

**Вывод.** Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

## Воспитательная работа

**Воспитательная работа** во втором полугодии 2022/23 учебного года осуществлялась в соответствии с программой духовно-нравственного развития ООП НОО и программами воспитания и социализации ООП ООО и СОО по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- формирование ценности научного познания.

Основные направления духовно-нравственного развития, воспитания и социализации на уровне основного общего образования реализуются в сферах:

- отношения обучающихся к России как к Родине (Отечеству) (включает подготовку к патриотическому служению);
- отношения обучающихся с окружающими людьми (включает подготовку к общению со сверстниками, старшими и младшими);
- отношения обучающихся к семье и родителям (включает подготовку личности к семейной жизни);
- отношения обучающихся к закону, государству и к гражданскому обществу (включает подготовку личности к общественной жизни);
- отношения обучающихся к себе, своему здоровью, к познанию себя, самоопределению и самосовершенствованию (включает подготовку к непрерывному образованию в рамках осуществления жизненных планов);
- отношения обучающихся к окружающему миру, к живой природе, художественной культуре (включает формирование у обучающихся научного мировоззрения);
- трудовых и социально-экономических отношений (включает подготовку личности к трудовой деятельности).

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

- коллективные школьные мероприятия (тематические вечера, праздники, утренники и др.);
- акции;
- конкурсы и проекты;
- флэшмобы;
- фестивали и концерты;
- волонтерство

Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального уровня.

В 2023 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;



- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в МБОУ «СОШ №1» введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на высоком уровне. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для высокого уровня.

Для реализации программы высокого уровня в МБОУ «СОШ № 1» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по УВР Каримова С.В.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- Политехнический колледж;
- Медицинский колледж;
- Технический колледж
- ГИПУ

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

## Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в школе в 2023 году составил 86 %.

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа реализовывала 7 дополнительных общеразвивающих программ по четырем направленностям:

- художественное («Мир красок», «Звонкие голоса»);
- физкультурно-спортивное («Спортивные игры»);
- социально-гуманитарное («Планета рукоделия» «Введение в историю», «Финансовая грамотность»);
- туристско-краеведческое («Юный турист»);

В рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Движение Вверх». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол;
- баскетбол;
- общая физическая подготовка;
- подвижные игры;
- ЮИД.

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

#### IV. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в ОО регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами ОО.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание для 1-8 классов – 26 мая, для 9, 11 классов – в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков – 40 минут.

Образовательная деятельность в ОО осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х классов, по шестидневной учебной неделе — для 2–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

##### Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: <ul style="list-style-type: none"><li>• 35 минут (сентябрь–декабрь);</li><li>• 40 минут (январь–май)</li></ul>	5	33
2–11	1	40	6	34

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин.

## V. Содержание и качество подготовки обучающихся

### Анализ качества успеваемости по школе по уровням образования

Показатели	НОО		ООО		СОО		Итого по ОО
	1 – 4 класс	4 класс	5 – 9 класс	9 класс	10 -11 класс	11 класс	
Обученность	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Качество	46%	45%	30%	36%	58%	70%	45%
Имеют академическую задолженность	0	0	0	1	0	0	0
Из них:							
- переведены в следующий класс условно	0	0	0	0	0	0	0
- оставлены на повторный курс обучения	0	0	0	1	0	0	0
Количество отличников	6	2	1	2	0	1	6
Количество хорошистов	94	26	76	21	19	14	189
Количество учащихся, имеющих одну «3»	17	8	19	6	1	1	37
Награждены похвальным листом «За отличные успехи в учебе»	6	2	1	2	0	1	6
Аттестат особого образца	-	-	-	2	-	1	3

В 2023 году государственная итоговая аттестация в форме ОГЭ для 9 классов проводилась по 2 обязательным предметам – математика, русский язык и 2 предмета по выбору

### Результаты ГИА 9 класс в 2023 году

<i>Предмет</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Качество</i>	<i>Средний балл</i>
Русский язык	59	59%	3,73
Математика	59	36%	3,24
Обществознание	9	78%	3,78
История	4	50%	3,5
Химия	7	86%	4,43
Физика	8	38%	3,25
Биология	15	53%	3,60
Информатика	40	40%	3,40
География	29	52%	3,52
Литература	4	100%	4,5

### Результаты ГИА 11 класс в 2023 году

<i>Предмет</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Средний балл</i>	<i>Высокобалльники</i>
Русский язык	20	69	85б. – 2, 87б. – 1, 89б. - 1
Математика (профиль)	9	46	
Обществознание	5	53	
Физика	1	40	
Химия	3	63	
Биология	5	54	100б. - 1
Информатика	5	63	
Литература	3	46	

### VI. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	В 10-й класс своей ОО	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профильный класс	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в СПО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2021	49	20	2	2	21	14	4	2	1
2022	47	14	0	1	11	10	1	0	0
2023	59	14	0	3	20	14	6	0	0

## **VII. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «СОШ № 1» в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022/23 и 2023/24 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования ОО ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ «СОШ №1» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, муниципальных предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;

- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, участие в качестве экспертов жюри, участие в профессиональных конкурсах).

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

### **VIII. Оценка кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 33 педагогов, 2 внешних совместителя. В 2023 году аттестацию прошли 7 человек – на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

– образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

– в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

– кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

## IX. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд:

### 2.6. Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного (книжного) фонда – всего (сумма строк 06 – 09)	01	140		36 643
из него:				
учебники	02	140		13 327
учебные пособия	03			1 552
художественная литература	04			19 605
справочный материал	05			420
Из строки 01:				
печатные издания	06	140		34 904
аудиовизуальные документы	07			13
документы на микроформах	08			
электронные документы	09			1 726

Информационное обслуживание библиотеки

### 2.7. Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки (на конец отчетного года)

Коды по ОКЕИ: место – 698; человек – 792, единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	6
в том числе оснащены персональными компьютерами	02	2
из них с доступом к сети Интернет	03	2
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	04	663
Число посещений, человек	05	25 801
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0)	06	1
Количество персональных компьютеров, единиц	07	2
Наличие в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0):		
принтера	08	1
сканера	09	1
ксерокса	10	1
стационарной интерактивной доски	11	
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	12	1

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень. В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы).



Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### Х. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 26 учебных кабинетов, в том числе:

- кабинет физики;
- кабинет химии;
- кабинет биологии;
- один компьютерный класс с 10 рабочими местами;
- кабинет технологии для девочек.

Имеется спортивный и тренажерный залы. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок.

### Информационная база организации

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	01	70	69	69
из них:				
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетные компьютеры)	02	39	38	38
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	04	70	69	69
имеющие доступ к сети Интернет	05	70	69	69
имеющие доступ к Интранет-порталу организации	06	70	69	69
поступившие в отчетном году	07			
Электронные терминалы (инфоматы)	08			
из них с доступом к ресурсам сети Интернет	09			
Мультимедийные проекторы	10	8		
Интерактивные доски	11	4		
Принтеры	12	7		
Сканеры	13	1		
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	14	7		
Ксероксы	15	1		

## Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b><i>Образовательная деятельность</i></b>	
1.1	Общая численность учащихся	<b>512</b> человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	<b>225</b> человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	<b>254</b> человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	<b>33</b> человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	<b>189</b> человек/ <b>37%</b>
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,73 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,24 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	<b>69</b> балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	<b>46</b> балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	<b>0</b> человек/ <b>0%</b>
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	<b>1</b> человек/ <b>1%</b>
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	<b>0</b> человек/ <b>0%</b>
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	<b>0</b> человек/ <b>0%</b>
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	<b>1</b> человек/ <b>1%</b>
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	<b>0</b> человек/ <b>0%</b>

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека/3%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человека/5%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	143 человек/28%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	57 человек/ 11%
1.19.1	Регионального уровня	3 человек/0,5%
1.19.2	Федерального уровня (заочные олимпиады)	54 человека/10%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	14 человек/3%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	14 человек/3%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	512 человек/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	33 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	33 человек/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	33 человек/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	20 человек/61%

1.29.1	Высшая	3 человек/9%
1.29.2	Первая	17 человек/52%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 человек/9%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек/15%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек/21%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человека/15%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33 человека/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	33 человек/100%
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,13 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	29 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	512 человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2,6 кв. м

